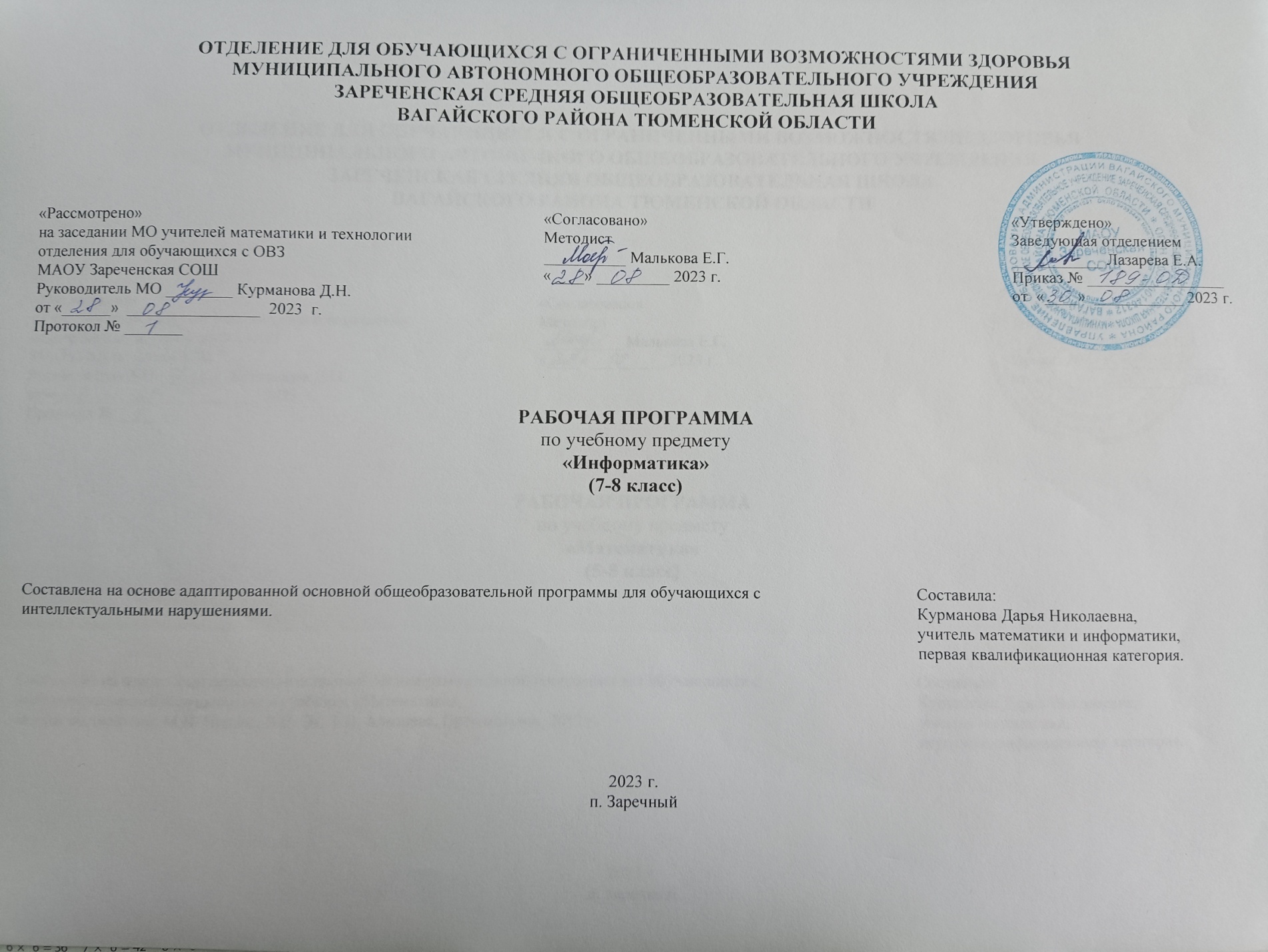
****

1. **Пояснительная записка.**

Адаптированная рабочая программа по учебному предмету «Информатика» 7 класс ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями разработана на основании следующих нормативно – правовых документов:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».

3. Учебный план отделения для обучающихся с ОВЗ МАОУ Зареченская СОШ.

4. Адаптированная образовательная программа отделения для обучающихся с ОВЗ МАОУ Зареченская СОШ.

**Цель:**сформировать представления, знания и умения, необходимые для жизни и работы в современном высокотехнологичном обществе.

**Задачи:**

* познакомить обучающихся с приёмами работы на компьютере и другими средствами ИКТ, необходимыми для решения учебно-познавательных, учебно-практических, житейских и профессиональных задач;
* коррекция и развитие познавательной деятельности и личностных качеств обучающихся с учётом индивидуальных возможностей.

1. **Общая характеристика учебного предмета.**

Курс имеет практическую значимость и жизненную необходимость и способствует овладению обучающимися практическими умениями применения компьютера и средств ИКТ в повседневной жизни в различных бытовых, социальных и профессиональных ситуациях.

**Практика работы на компьютере:** назначение основных устройств компьютера для ввода, вывода, обработки информации; включение и выключение компьютера и подключаемых к нему устройств; клавиатура, элементарное представление о правилах клавиатурного письма, пользование мышью, использование простейших средств текстового редактора. Соблюдение безопасных приёмов труда при работе на компьютере; бережное отношение к техническим устройствам.

**Работа с простыми информационными объектами** (текст, таблица, схема, рисунок): преобразование, создание, сохранение, удаление. Ввод иредактирование небольших текстов. Вывод текста на принтер.

Работа с рисунками в графическом редакторе, программах WORD И POWER POINT. Организация системы файлов и папок для хранения собственной информации в компьютере, именование файлов и папок.

**Работа с цифровыми образовательными ресурсами**, готовыми материалами на электронных носителях.

**Технология ввода информации в компьютер:** ввод текста, запись звука, изображения, цифровых данных (с использованием различных техническихсредств: фото- и видеокамеры, микрофона и т.д.). Сканирование рисунков и текстов. Организация системы файлов и папок, сохранение изменений в файле. Распечатка файла. Использование сменных носителей (флэш-карт), учётограничений в объёме записываемой информации.

**Поиск и обработка информации:** информация, её сбор, анализ и систематизация. Способы получения, хранения, переработки информации. Поиск информации в соответствующих возрасту цифровых словарях и справочниках, контролируемом Интернете, системе поиска внутри компьютера. Структурирование информации, её организация и представление в виде таблиц, схем, диаграмм и пр.

**Общение в цифровой среде:** создание, представление и передача сообщений.

**Гигиена работы с компьютером:** использование эргономичных и безопасных для здоровья приёмов работы со средствами ИКТ. Выполнение компенсирующих упражнений.

**3. Описание места учебного предмета в учебном плане.**

Учебный предмет «Информатика» входит в обязательную часть адаптированной основной образовательной программы для обучающихся с умственной отсталостью. Программа предметареализуется через урочную деятельность в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами нормами.На изучение данного учебного предмета в 7 классе отводится 1 часа в неделю. В год – 34 ч..

**4. Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета.**

**Личностные результаты:**

- принятие и освоение социальной роли обучающегося, формирование и развитие социально значимых мотивов учебной деятельности;

- развитие навыков сотрудничества со взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях, умения избегать конфликтов и находить выходы из спорных ситуаций, умения сравнивать поступки героев литературных произведений со своими собственными поступками;

- развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей средствами литературных произведений;

- владение навыками коммуникации и принятыми ритуалами социального взаимодействия;

- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;

- развитие адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;

- наличие мотивации к труду, работе на результат;

- овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;

- осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину, российский народ и историю России;

- формирование уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов средствами литературных произведений.

**Предметные результаты:**

Программа определяет два уровня овладения предметными результатами: минимальный и достаточный. Достаточный уровень овладения предметными результатами не является обязательнымидля всех обучающихся. Минимальный уровень является обязательным для большинства обучающихсяс умственной отсталостью.

**Минимальный уровень:**

- представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;

- выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приёмы работы;

- выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);

- пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками и др.).

**Достаточный уровень:**

- представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;

- выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной

системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приёмы работы;

- выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);

-пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками и др.), доступными электронными ресурсами;

-пользование компьютером для поиска, получения, хранения, воспроизведения и передачи необходимой информации;

- запись (фиксация) выборочной информации об окружающем мире и о себе самом с помощью инструментов ИКТ.

**5. Содержание учебного предмета.**

Практика работы на компьютере. Соблюдать правила ТБ в кабинете информатики.Называть, показывать основные устройства компьютера.Знать, называть, показывать назначение основных устройств компьютера для ввода, вывода, обработки информации. Включать и выключать компьютер и подключаемые к нему устройства. Знать, называть, показывать клавиатуру, мышь. Набирать текст.

Работа с простыми информационными объектами.Создавать документ, называть, сохранять его. Удалять слово, предложение, весь документ. Набирать текст без ошибок. Редактировать текст.

Поиск и обработка информации.Искать информацию в компьютере и в сети Интернет, на съёмном носителе. Переносить информацию в документ, систематизировать и анализировать найденную информацию

Общение в цифровой среде.Создавать почтовый ящик. Входить в созданный почтовый ящик. Принимать и передавать сообщения. Создавать странички в социальной сети. Входить на свою страницу. Принимать и передавать сообщения.

**6. Календарно – тематическое планирование.**

**7 класс.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Количество часов | Дата проведения | |
| план | факт |
| 1 | Техника безопасности в кабинете информатики. Компьютеры в нашей жизни. | 1 |  |  |
| 2 | Состав основных устройств компьютера, их назначение и информационное взаимодействие. | 1 |  |  |
| 3 | Назначение основных устройств компьютера для ввода, вывода, обработки информации. | 1 |  |  |
| 4 | Включение и выключение компьютера и подключаемых к нему устройств. | 1 |  |  |
| 5 | Клавиатура. Клавиши и их назначение при наборе текста. | 1 |  |  |
| 6 | Клавиатура. Клавиши и их назначение при наборе текста. | 1 |  |  |
| 7 | Пользование мышью, использование простейших средств текстового редактора | 1 |  |  |
| 8 | Пользование мышью, использование простейших средств текстового редактора | 1 |  |  |
| 9 | Безопасные приёмы работы на компьютере. Правила ТБ. | 1 |  |  |
| 10 | Текст (создание, сохранение). | 1 |  |  |
| 11 | Текст (создание, сохранение). | 1 |  |  |
| 12 | Текст (преобразование, сохранение). | 1 |  |  |
| 13 | Текст (удаление). | 1 |  |  |
| 14 | Текст (удаление). | 1 |  |  |
| 15 | Ввод небольшого текста. Практическая работа. | 1 |  |  |
| 16 | Ввод небольшого текста. Практическая работа. | 1 |  |  |
| 17 | Редактирование текста. Практическая работа. | 1 |  |  |
| 18 | Таблица (создание, сохранение). | 1 |  |  |
| 19 | Таблица (создание, сохранение). | 1 |  |  |
| 20 | Таблица (преобразование, сохранение). | 1 |  |  |
| 21 | Таблица (преобразование, сохранение). | 1 |  |  |
| 22 | Таблица (удаление). | 1 |  |  |
| 23 | Работа с рисунками в графическом редакторе. | 1 |  |  |
| 24 | Работа с рисунками в графическом редакторе. | 1 |  |  |
| 25 | Работа с рисунками в графическом редакторе. | 1 |  |  |
| 26 | Информация, её сбор, анализ и систематизация. | 1 |  |  |
| 27 | Способы получения, хранения, переработки информации. | 1 |  |  |
| 28 | Поиск информации в Интернете. | 1 |  |  |
| 29 | Поиск информации внутри компьютера, на съёмном носителе. | 1 |  |  |
| 30 | Создание почтового ящика. | 1 |  |  |
| 31 | Создание и передача сообщений. | 1 |  |  |
| 32 | Создание и передача сообщений. | 1 |  |  |
| 33 | Создание странички в социальной сети. | 1 |  |  |
| 34 | Контрольный тест. | 1 |  |  |

**8 класс.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Количество часов | Дата проведения | |
| план | факт |
| 1 | Техника безопасности в кабинете информатики. Компьютеры в нашей жизни. | 1 |  |  |
| 2 | Состав основных устройств компьютера, их назначение и информационное взаимодействие. | 1 |  |  |
| 3 | Назначение основных устройств компьютера для ввода, вывода, обработки информации. | 1 |  |  |
| 4 | Включение и выключение компьютера и подключаемых к нему устройств. | 1 |  |  |
| 5 | Клавиатура. Клавиши и их назначение при наборе текста. | 1 |  |  |
| 6 | Пользование мышью, использование простейших средств текстового редактора | 1 |  |  |
| 7 | Безопасные приёмы работы на компьютере. Правила ТБ. | 1 |  |  |
| 8 | Текст (создание, сохранение, преобразование, удаление). | 1 |  |  |
| 9 | Ввод небольшого текста, редактирование текста. Практическая работа. | 1 |  |  |
| 10 | Вывод текста на принтер. |  |  |  |
| 11 | Таблица (создание, сохранение, преобразование, удаление). | 1 |  |  |
| 12 | Работа с таблицей. Практическая работа | 1 |  |  |
| 13 | Работа с рисунками в графическом редакторе. | 1 |  |  |
| 14 | Организация системы файлов и папок для хранения собственной информации в компьютере, именование файлов и папок. | 1 |  |  |
| 15 | Информация, её сбор, анализ и систематизация. | 1 |  |  |
| 16 | Способы получения, хранения, переработки информации. | 1 |  |  |
| 17 | Поиск информации в Интернете. | 1 |  |  |
| 18 | Поиск информации внутри компьютера. | 1 |  |  |
| 19 | Поиск информации на съёмном носителе. | 1 |  |  |
| 20 | Создание почтового ящика. | 1 |  |  |
| 21 | Создание и передача сообщений. | 1 |  |  |
| 22 | Создание странички в социальной сети. | 1 |  |  |
| 23 | Передача и принятие сообщений в социальных сетях. | 1 |  |  |
| 24 | Сканирование рисунков. | 1 |  |  |
| 25 | Редактирование сканированных рисунков. | 1 |  |  |
| 26 | Сканирование текста. | 1 |  |  |
| 27 | Использование сменных носителей (флэш-карт). | 1 |  |  |
| 28 | Создание презентаций. Размер слайда. | 1 |  |  |
| 29 | Шаблон оформления (дизайн слайда). |  |  |  |
| 30 | Разметка слайда (расположение заголовков, текста и объектов на слайде). | 1 |  |  |
| 31 | Эффект перехода от слайда к слайду. | 1 |  |  |
| 32 | Способы вывода презентаций. | 1 |  |  |
| 33 | Подготовка к контрольному тесту. Повторение. | 1 |  |  |
| 34 | Контрольный тест. | 1 |  |  |

**7. Описание материально-технического обеспечения образовательной деятельности.**

Компьютеры для обучающихся, сканер, МФУ, проектор, экран, носители электронной информации, бумага для принтера.